

Số: 23 /TB-ĐHCN

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 03 năm 2019

THÔNG BÁO

Kế hoạch thi và xét tốt nghiệp tháng 06 năm 2019

Căn cứ kế hoạch đào tạo của năm học 2018-2019, nhà trường thông báo kế hoạch thi tốt nghiệp và xét tốt nghiệp vào tháng 6 năm 2019 đối với các bậc đào tạo vẫn còn trong thời hạn học tập tại trường: DH9, DH5TC, DH10VL, CD16, NC7, NC9LT và các khóa học trở về sau.

1. Kế hoạch xét dự thi và thi tốt nghiệp hệ niên chế:

- Từ ngày 18/3/2019 đến 20/5/2019: Các đơn vị tiến hành xét điều kiện dự thi tốt nghiệp cho các sinh viên hệ niên chế nộp đơn đăng ký dự thi tốt nghiệp trên hệ thống phần mềm quản lý học vụ;
- 15h00 ngày 24/5/2019: Họp Hội đồng thi và xét tốt nghiệp thông qua danh sách sinh viên được xét dự thi tốt nghiệp.
- Ngày 01/6/2019:
 - Buổi sáng: Thi tốt nghiệp môn Chính trị (Hình thức thi tự luận - Thời gian thi 120 phút).
 - Buổi chiều: Thi tốt nghiệp môn Lý thuyết chuyên ngành (Hình thức thi tự luận - Thời gian thi 120 phút).
- Ngày 02/6/2019: Buổi sáng thi tốt nghiệp môn Lý thuyết Cơ sở cho khối Kinh tế và Ngoại ngữ (Hình thức thi tự luận - Thời gian 120 phút).
- Từ ngày 02/6/2019 đến 04/6/2019: Thi tốt nghiệp môn Thực hành cho các lớp khối Công nghệ.
- Từ ngày 03/6/2019 đến 06/6/2019: Chấm thi và nhập điểm thi tốt nghiệp.
- Từ ngày 07/6/2019 đến 11/6/2019: Nhận đơn phúc khảo và tiến hành chấm phúc khảo.
- Ngày 14/6/2019: Hoàn tất nhập điểm phúc khảo.

2. Kế hoạch xét tốt nghiệp:

- Từ ngày 18/3/2019 đến ngày 14/6/2019: Các đơn vị đào tạo nhận đơn xin xét tốt nghiệp của sinh viên hệ tín chỉ. Trong quá trình nhận đơn các đơn vị đào tạo đồng thời đề xuất xét tốt nghiệp cho sinh viên hệ tín chỉ trên hệ thống phần mềm quản lý học vụ và đưa ra hướng xử lý (nếu có sai sót).
- Sau ngày 14/6/2019 Hội đồng thi và xét tốt nghiệp sẽ họp thông qua danh sách sinh viên được công nhận tốt nghiệp.

Lưu ý: Đối với các sinh viên thuộc đối tượng hưởng chính sách ưu tiên, thực hiện nghĩa vụ quân sự... được gia hạn thêm không quá 01 năm sau thời hạn tối đa hoàn thành chương trình đào tạo, các đơn vị đào tạo nhận đơn xin xét tốt nghiệp đối với sinh viên quá thời hạn học tập tối đa gửi về phòng Đào tạo. / .u

Nơi nhận:

- Các Phân viện, Cơ sở;
- Các Khoa/Viện/Trung tâm;
- Các phòng liên quan;
- Đưa lên Website; Egov;
- Lưu VT, P. Đào tạo.



T.S. Nguyễn Thiên Tuế